

Số: 222 /TB-ĐHQN

Bình Định, ngày 27 tháng 02 năm 2023

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng lao động theo hình thức hợp đồng lao động xác định thời hạn Đợt 3 - Năm 2023

Căn cứ nhu cầu tuyển dụng của các đơn vị thuộc Trường, Trường Đại học Quy Nhơn thông báo tuyển dụng lao động theo hình thức hợp đồng lao động xác định thời hạn làm việc đợt 3 - năm 2023, cụ thể như sau:

I. Đối tượng tuyển dụng

TT	Vị trí cần tuyển	Đơn vị	Số lượng	Yêu cầu
1	Nhân viên Hỗ trợ phục vụ	Văn phòng PSU	01	- Có bằng cử nhân hệ chính quy xếp loại Khá trở lên chuyên ngành Ngôn ngữ Anh hoặc Sư phạm Tiếng Anh; - Có khả năng phiên dịch, biên dịch Anh - Việt.

II. Hồ sơ, thời gian, địa điểm nộp hồ sơ dự tuyển

1. Hồ sơ dự tuyển

- Đơn xin việc;
- Bản sao Giấy khai sinh;
- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật (trong thời gian 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển) có xác nhận của địa phương nơi cư trú;
- Văn bằng, chứng chỉ (bản sao có chứng thực);
- Giấy chứng nhận sức khỏe trong thời gian 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp quận, huyện trở lên cấp;
- 02 ảnh 4x6.

2. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ dự tuyển

- Thời gian nhận hồ sơ: 15 ngày, kể từ ngày có thông báo.

- Địa điểm nhận hồ sơ: Người tham gia dự tuyển nộp hồ sơ tại **Phòng Tổ chức - Nhân sự** (Tầng 4, Tòa nhà 15 tầng), Trường Đại học Quy Nhơn, 170 An Dương Vương, thành phố Quy Nhơn, tỉnh Bình Định.

Mọi chi tiết xin liên hệ:

- Điện thoại: 02563 846 806

- Email: ptcns@qnu.edu.vn

Nơi nhận:

- Đăng Website của Trường;

- Lưu: VT, TCNS. *u/*

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS. Đỗ Ngọc Mỹ.