

KẾ HOẠCH

Triển khai “Trường đông Tôpô Đại số và Ứng dụng” năm 2023 tại Trường Đại học Quy Nhơn

Căn cứ công văn số 282/VNCCCT ngày 10 tháng 11 năm 2023 của Viện nghiên cứu cao cấp về Toán về việc phối hợp tổ chức Trường đông Tôpô Đại số và Ứng dụng;

Căn cứ kế hoạch tổ chức “Trường đông Tôpô Đại số và Ứng dụng” ngày 03 tháng 10 năm 2023 của Viện nghiên cứu cao cấp về Toán;

Căn cứ Quyết định số 3764/QĐ-ĐHQN ngày 21 tháng 11 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quy Nhơn về việc thành lập Ban Tổ chức và Tổ phục vụ triển khai Trường đông Tôpô Đại số và Ứng dụng,

Nhà Trường xây dựng kế hoạch tổ chức “Trường đông Tôpô Đại số và Ứng dụng” như sau:

I. MỤC ĐÍCH

Giới thiệu cho các nhà toán học, sinh viên và học viên sau đại học một số nội dung sau:

- Các khía cạnh hiện đại và ứng dụng của lý thuyết đồng luân;
- Lý thuyết đồng điều persistent và ứng dụng vào khoa học dữ liệu;
- Lý thuyết đối đồng điều đặc biệt, đối đồng điều nhóm, đối đồng điều hàm tử.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Thời gian: Từ ngày 04 đến 07 tháng 12 năm 2023
2. Địa điểm: Hội trường Tầng 13, Trường Đại học Quy Nhơn
3. Hình thức tổ chức: Trực tiếp
4. Thành phần tham dự:

Sinh viên, học viên cao học, nghiên cứu sinh, giảng viên, các nhà khoa học trong lĩnh vực toán học đến từ các trường, viện trong và ngoài nước.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

Ngày	Thời gian	Nội dung	Địa điểm
Thứ 2, ngày 04/12/2023	8:00 - 8:45	Đón tiếp	Hội trường Tầng 13
	8:45 - 9:00	Khai mạc Trường đông	
	9:00 - 10:00	Bài giảng 1	
	10:00 - 10:30	Nghỉ giải lao	
	10:30 - 11:30	Bài giảng 2	
	14:00 - 15:00	Bài giảng 3	
	15:00 - 15:30	Nghỉ giải lao	
	15:30 - 16:30	Bài giảng 4	
Thứ 3, ngày 05/12/2023	8:00 - 9:00	Bài giảng 5	Hội trường Tầng 13
	9:00 - 9:30	Nghỉ giải lao	
	9:30 - 11:30	Bài giảng 6	
	14:00 - 15:00	Bài giảng 7	
	15:00 - 15:30	Nghỉ giải lao	
	15:30 - 16:30	Bài giảng 8	
Thứ 4, ngày 06/12/2023	8:00 - 9:00	Bài giảng 9	Hội trường Tầng 13
	9:00 - 9:30	Nghỉ giải lao	
	9:30 - 10:30	Bài giảng 10	
	10:30 - 15:30	Field Trip	
	16:00 - 18:00	Bài giảng 11	Hội trường Tầng 13
Thứ 5, ngày 07/12/2023	8:00 - 9:00	Bài giảng 12	Hội trường Tầng 13
	9:00 - 9:30	Nghỉ giải lao	
	9:30 - 11:30	Bài giảng 13	
	14:00 - 15:00	Bài giảng 14	
	15:00 - 15:30	Nghỉ giải lao	
	15:30 - 16:30	Bài giảng 15	

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác quốc tế

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức, phối hợp với các đơn vị liên quan để triển khai thực hiện;
- Cử 01 chuyên viên đón tiếp học viên tham dự cho buổi sáng ngày 04/12/2023;
- Báo cáo an ninh khách quốc tế.

2. Phòng Hành chính – Tổng hợp

- Bố trí 03 bàn đón tiếp có khăn trải bàn, 01 bảng tương tác; nhân lực đón tiếp cho buổi đón tiếp đại biểu ngày 04/12/2023 tại Hội trường tầng 13;
- Chuẩn bị Hội trường tầng 13 có đầy đủ hệ thống âm thanh, ánh sáng điều hoà, bảng phấn, máy chiếu, màn chiếu, bút chỉ và phân công nhân sự trực kỹ thuật; bố trí 01 phòng chờ cho BTC và giảng viên (với sức chứa 15 người) từ ngày 04 - 07/12/2023 theo Kế hoạch;
- Bố trí nhân sự phụ trách các buổi teabreak (sáng, chiều) từ ngày 04 - 07/12/2023 theo Kế hoạch;
- Bố trí nhân sự đóng dấu giấy đi đường;
- In và bố trí 01 băng rôn, 01 backdrop và 03 standee cho Trường đồng (thiết kế do Trung tâm Công nghệ thông tin & Truyền thông cung cấp);
- Bố trí xe đưa đón giữa Sân bay và Quy Nhơn cho BTC, diễn giả và khách mời;
- Đảm bảo vệ sinh, an ninh trật tự xuyên suốt tại các địa điểm diễn ra sự kiện;
- Phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện dự trù kinh phí cho các công việc trên (kinh phí do Viện nghiên cứu cao cấp về Toán chi trả).

3. Trung tâm Công nghệ thông tin & Truyền thông

- Thiết kế băng rôn, backdrop và standee cho sự kiện (nội dung do Phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác quốc tế cung cấp);
- Chụp ảnh, ghi hình, viết bài, quảng bá thông tin trên website của Trường và các kênh thông tin khác trước và sau khi diễn ra các hoạt động.

4. Khoa Toán & Thống kê và Khoa Sư phạm

- Thông báo và khuyến khích giảng viên, sinh viên và học viên sau đại học đăng ký tham dự Trường đồng và Hội thảo;
- Khoa Toán & Thống kê:
 - + Cử 01 giảng viên (tiếng Anh tốt) hỗ trợ đón tiếp BTC, Giảng viên, Diễn giả;
 - + Cử 01 giảng viên dẫn Chương trình Khai mạc ngày 04/12/2023 (dẫn chương trình bằng Tiếng Anh).

5. Phòng Công tác chính trị và Sinh viên

Phân công nhân sự trực y tế từ ngày 04 - 07/12/2023 theo Kế hoạch.

6. Phòng Cơ sở vật chất

Bố trí 01 máy in ở Phòng chờ từ ngày 04 - 07/12/2023 theo Kế hoạch.

Đề nghị các đơn vị tham gia phối hợp và triển khai thực hiện đầy đủ, nghiêm túc kế hoạch trên./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị theo Kế hoạch;
- Lưu: VT, KHCNHTQT. 



HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. Đỗ Ngọc Mỹ