

Số: 2027/KH-ĐHQN

Bình Định, ngày 02 tháng 5 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### V/v phối hợp tổ chức Hội thảo khoa học “Mai Xuân Thưởng với phong trào Cần Vương chống thực dân Pháp cuối thế kỷ XIX”

Căn cứ Kế hoạch số 24/KH-SKHCN ngày 03 tháng 4 năm 2024 của Sở Khoa học & Công nghệ Bình Định về việc phối hợp tổ chức Hội thảo khoa học “Mai Xuân Thưởng với phong trào Cần Vương chống thực dân Pháp cuối thế kỷ XIX”, Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức hội thảo như sau:

#### 1. Thời gian, địa điểm, hình thức

- Thời gian: Thứ Hai, ngày 20/5/2024

- Địa điểm: Trung tâm ICISE, số 7, Đại lộ khoa học, KV2, Phường Ghềnh Ráng, TP. Quy Nhơn

- Hình thức tổ chức: Trực tiếp

#### 2. Thành phần tham dự

- Lãnh đạo: UBND tỉnh Bình Định, các Sở Khoa học & Công nghệ, Văn hóa & Thể thao, Du lịch và Sở Giáo dục & Đào tạo; UBND các huyện, thị xã, thành phố; các cơ quan, tổ chức: Hội Khoa học Lịch sử tỉnh, hội đồng họ Mai Việt Nam, Trường Đại học Quy Nhơn, Trung tâm ICISE.

- Các nhà khoa học, giảng viên, sinh viên Trường Đại học Quy Nhơn và những người quan tâm.

- Các cơ quan truyền thông.

- Số lượng dự kiến: 100 đại biểu.

#### 3. Nội dung

- Trình bày các nghiên cứu khoa học lịch sử góp phần làm rõ vai trò của Mai Xuân Thưởng với phong trào Cần Vương chống thực dân Pháp cuối thế kỷ XIX.

- Thăm di tích Lăng Mai Xuân Thưởng.

#### 4. Chương trình

TT	Nội dung
1	Đón tiếp đại biểu
2	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
3	Phát biểu chào mừng
4	Báo cáo đề dẫn Hội thảo
5	Báo cáo tham luận
6	Thảo luận
7	Tổng kết, Bế mạc Hội thảo
8	Tham quan di tích Lăng Mai Xuân Thưởng tại huyện Tây Sơn, tỉnh Bình Định

## **5. Tổ chức thực hiện**

### **5.1. Phòng Khoa học công nghệ & Hợp tác quốc tế**

- Lập kế hoạch tổ chức, phối hợp với các đơn vị liên quan trong các khâu chuẩn bị và tổ chức hội thảo.

### **5.2. Phòng Hành chính - Tổng hợp**

- Bố trí 01 xe 16 chỗ đưa đón giảng viên, sinh viên của Trường tham dự hội thảo vào ngày 20 tháng 5 năm 2024.

### **5.3. Trung tâm Công nghệ Thông tin và Truyền thông**

Chụp ảnh, viết bài, quảng bá thông tin về hội thảo trên website của Trường và các kênh thông tin khác trước và sau khi diễn ra sự kiện.

### **5.4. Khoa Khoa học Xã hội và Nhân văn và Khoa Sư phạm**

- Khoa Khoa học Xã hội và Nhân văn: tham gia chuẩn bị bài phát biểu khai mạc, bế mạc hội thảo; chuẩn bị 01 báo cáo tham luận trình bày tại hội thảo; cử 01 nhân sự dẫn chương trình hội thảo; của 03 giảng viên và 10 sinh viên, có chuyên môn liên quan đến lĩnh vực lịch sử tham dự hội thảo.

- Khoa Sư phạm: cử 01 giảng viên và 04 sinh viên, có chuyên môn liên quan đến lĩnh vực lịch sử tham dự hội thảo.

- Các khoa gửi danh sách giảng viên và sinh viên tham dự về Phòng KHCN&HTQT trước 15h00 ngày 17/5/2024.

- Giảng viên và sinh viên các khoa tập trung tại sảnh trước Nhà 15 tầng trước 06h50 ngày 20/5/2024 để xe của Trường đưa đón vào Trung tâm ICISE.

### **5.5. Phòng Kế hoạch - Tài chính**

Hỗ trợ và thanh toán các hoạt động liên quan trong kế hoạch tổ chức Hội thảo theo quy định.

Đề nghị các đơn vị tham gia phối hợp và triển khai thực hiện đầy đủ, nghiêm túc kế hoạch trên./.

#### **Nơi nhận:**

- Các Phó Hiệu trưởng;
- Các đơn vị liên quan;
- Đăng Website Trường;
- Lưu: VT, KHCNHTQT. ✓



**HIỆU TRƯỞNG**

**PGS.TS. Đỗ Ngọc Mỹ**