

Số: 25/KH-ĐHQN

Bình Định, ngày 07 tháng 01 năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**TỔ CHỨC HỘI THẢO CÂU LẠC BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**  
**CÁC TRƯỜNG ĐẠI HỌC KỸ THUẬT LẦN THỨ 60 NĂM 2025**

**1. Mục đích**

Hội thảo Câu lạc bộ khoa học và công nghệ các trường đại học kỹ thuật (*sau đây gọi tắt là CLB*) lần thứ 60 năm 2025 được tổ chức tại Trường Đại học Quy Nhơn với mục đích:

- Tăng cường mối quan hệ hợp tác giữa các trường đại học, viện nghiên cứu trong CLB để thúc đẩy phong trào nghiên cứu khoa học, đổi mới sáng tạo và phục vụ cộng đồng.

- Hỗ trợ, đề xuất các giải pháp nhằm thúc đẩy sự phát triển kinh tế, xã hội, an ninh, quốc phòng của địa phương và đất nước.

**2. Thời gian, địa điểm, hình thức**

- Thời gian: Ngày 10-11/4/2025

- Địa điểm: Trường Đại học Quy Nhơn

(170 An Dương Vương, thành phố Quy Nhơn, tỉnh Bình Định)

- Hình thức: Trực tiếp

**3. Thành phần tham dự**

- Đại diện Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Khoa học và Công nghệ, Bộ Công Thương, Trung tâm Đổi mới sáng tạo Quốc gia.

- Đại diện UBND tỉnh Bình Định và các Sở ban ngành địa phương: Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Công Thương, Liên hiệp các hội khoa học và kỹ thuật Bình Định.

- Đại diện một số công ty, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh Bình Định.

- Các thành viên sáng lập CLB, đại diện lãnh đạo các trường thành viên CLB.

- Các nhà quản lý, nhà khoa học của các trường đại học, học viện thuộc CLB.

- Giảng viên, học viên, sinh viên và những người quan tâm.
- Đại diện cơ quan báo chí, truyền thông.

#### **4. Chủ đề và nội dung hội thảo**

##### **4.1. Chủ đề:**

*Gắn kết trong nghiên cứu, chuyển giao và thương mại hoá sản phẩm khoa học công nghệ giữa các trường đại học kỹ thuật lần thứ 60*

##### **4.2. Nội dung hội thảo:**

Hội thảo tập trung nghiên cứu, phân tích, thảo luận một số vấn đề trọng tâm sau:

- Hợp tác của các cơ sở giáo dục đại học trong nghiên cứu, thương mại hóa sản phẩm khoa học công nghệ, sử dụng thiết bị nghiên cứu,...
- Thúc đẩy nghiên cứu các lĩnh vực ưu tiên thuộc cách mạng công nghiệp 4.0: trí tuệ nhân tạo, chip bán dẫn, công nghệ sinh học, vật liệu mới, năng lượng sạch,...
- Hình thành và phát triển mạng lưới đổi mới sáng tạo, trung tâm hỗ trợ khởi nghiệp sáng tạo; doanh nghiệp khoa học công nghệ trong các cơ sở giáo dục đại học.
- Các vấn đề liên quan đến quy định, chính sách về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia.
- Hợp tác, liên kết hợp tác giữa cơ sở giáo dục đại học với doanh nghiệp.
- Thúc đẩy phát triển công nghiệp và nông nghiệp công nghệ cao; du lịch, dịch vụ, làng nghề truyền thống,...

#### **5. Các ban hội thảo**

##### **5.1. Ban Tổ chức**

Mỗi trường thành viên CLB đề cử 01 lãnh đạo tham gia Ban tổ chức hội thảo.

##### **5.2. Ban Thư ký**

Trường Đại học Quy Nhơn và Đại học Bách khoa Hà Nội: mỗi đơn vị cử 02-03 nhân sự tham gia Ban Thư ký.

#### **6. Phương án tổ chức**

- Hội thảo được tổ chức thành 03 phiên:

<b>Thời gian</b>	<b>Các Phiên</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Địa điểm</b>
Chiều 10/4/2024	Tham quan thực tế	Tham quan các trung tâm khoa học, viện nghiên cứu, bảo tàng, di tích,...	Trên địa bàn thành phố Quy Nhơn và tỉnh Bình Định.
Sáng 11/4/2024	Hội thảo	- Báo cáo và thảo luận các chủ đề của hội thảo: gồm 05-06 báo cáo (02 BC mời và 03-04 BC chọn từ các bài viết) - Trao biểu trưng CLB cho đơn vị tổ chức tiếp theo. - Ký kết MoU (nếu có)	Hội trường C, Trường Đại học Quy Nhơn
Chiều 11/4/2024	Họp CLB	- Tổng kết hoạt động CLB - Kết nạp thành viên mới: Trường Đại học Công thương Thành phố Hồ Chí Minh, Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì - Trao tặng hoa chúc mừng các lãnh đạo mới, chúc danh mới, giải thưởng KHCVN	Hội trường C, Trường Đại học Quy Nhơn

### **7. Tài liệu, website hội thảo**

- Tài liệu Thông tin các trường thành viên CLB (theo mẫu đính kèm): Biên tập và phát hành bản điện tử, có tạo mã QR code và in ấn.

- Tuyển tập bài viết theo chủ đề Hội thảo từ các trường thành viên CLB: Biên tập và phát hành bản điện tử, có tạo mã QR code, không in ấn.

- Báo cáo tại hội thảo (02 báo cáo mời từ chuyên gia/nhà quản lý và 03-04 báo cáo chọn từ bài viết): Biên tập và phát hành bản điện tử, có tạo mã QR code, không in ấn.

- Thông tin, tài liệu hội thảo được cập nhật trên website của Hội thảo.

## 8. Kinh phí

Kinh phí tổ chức hội thảo được sử dụng từ kinh phí chi cho hoạt động khoa học công nghệ hàng năm của Trường Đại học Quy Nhơn và kinh phí hỗ trợ từ nguồn thu hội phí của các trường thành viên CLB.

## 9. Kế hoạch thực hiện

Thời gian	Nội dung	Thực hiện
01/11/2024 – 31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Xây dựng và triển khai kế hoạch</li><li>- Thành lập các ban hội thảo</li><li>- Xây dựng thư mời viết bài, biểu mẫu</li><li>- Họp với Thường trực CLB</li><li>- Gửi thông báo đến các bên liên quan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Trường Đại học Quy Nhơn</li><li>- Thường trực CLB</li></ul>
01/01/2025 – 10/03/2025	<ul style="list-style-type: none"><li>- Họp trụ bị CLB (<i>trực tiếp + trực tuyến</i>)</li><li>- Tiếp nhận các bài viết thông tin chung về các Trường trong CLB</li><li>- Mời các bài viết về các chủ đề của Hội thảo</li><li>- Xây dựng chương trình, kịch bản hội thảo</li><li>- Chuẩn bị các nội dung và điều kiện tổ chức</li><li>- Gửi thông báo đến các bên liên quan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Trường Đại học Quy Nhơn</li><li>- Thường trực CLB</li><li>- Các đơn vị trong CLB</li></ul>
10/3/2025 – 31/3/2025	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gửi thư mời tham dự hội thảo</li><li>- Biên tập tài liệu hội thảo và in ấn các tài liệu thông tin chung về các trường trong CLB</li><li>- Rà soát các nội dung và điều kiện tổ chức</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Trường Đại học Quy Nhơn</li><li>- Thường trực CLB</li></ul>
01/4/2025 - 09/4/2025	<ul style="list-style-type: none"><li>- Họp tổ chức hội thảo (<i>trực tiếp + trực tuyến</i>)</li><li>- Hoàn thiện các nội dung, chương</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Trường Đại học Quy Nhơn</li><li>- Thường trực CLB</li></ul>

	trình tổ chức hội thảo	- Các đơn vị trong CLB
10/4/2025 – 11/4/2025	Tổ chức hội thảo	- Trường Đại học Quy Nhơn - Thường trực CLB - Các đơn vị trong CLB - Đại biểu tham dự hội thảo

## **10. Tổ chức thực hiện**

### **10.1. Thường trực CLB**

- Hỗ trợ Trường Đại học Quy Nhơn xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức hội thảo.

- Phối hợp mời và đón tiếp khách, đại biểu của bộ, ngành, các nhà quản lý, nhà khoa học.

- Mời 01 báo cáo của chuyên gia/nhà quản lý

- Cử đại biểu tham dự và báo cáo tại hội thảo.

- Hỗ trợ kinh phí tổ chức, thực hiện và hoàn thiện các nội dung hội thảo.

### **10.2. Các trường thành viên CLB**

- Đề cử 01 lãnh đạo tham gia Ban tổ chức hội thảo.

- Kêu gọi và gửi bài viết theo chủ đề hội thảo. Mỗi trường thành viên CLB gửi ít nhất 01 bài/đơn vị.

- Cử đại biểu tham dự hội thảo.

### **10.3. Trường Đại học Quy Nhơn**

- Phối hợp với Thường trực và các trường thành viên CLB xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức hội thảo.

- Phối hợp với các bên liên quan xây dựng và chuẩn bị nội dung tổ chức hội thảo: thư mời viết bài, thể lệ bài viết, thư mời tham dự hội thảo, chương trình và kịch bản tổ chức hội thảo.

- Chuẩn bị tốt các nội dung, điều kiện tổ chức hội thảo; phối hợp tổ chức, kiểm tra, giám sát thực hiện các nội dung và tổ chức hội thảo đảm bảo tiến độ, kế hoạch.

- Phối hợp với các cơ quan báo chí, truyền thông và các đơn vị thành viên CLB trong việc ghi hình, đưa tin và truyền thông về hội thảo.

- Mời 01 chuyên gia/nhà quản lý báo cáo tại hội thảo
- Phối hợp với Thường trực CLB lựa chọn 03-04 bài viết để báo cáo tại hội thảo.
- Bố trí xe đưa đón các đại biểu mời và xe đưa đón đại biểu tham gia Phiên tham quan thực tế.

## 11. Thông tin liên lạc

Thông tin chi tiết về hội thảo vui lòng liên hệ:

PGS.TS. Nguyễn Tiến Trung - Trưởng phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác quốc tế, Trường Đại học Quy Nhơn; Email: nguyentientrung@qnu.edu.vn; ĐT: 0904 044 157.

Trân trọng./.

### **Nơi nhận:**

- Thường trực và thành viên CLB (để p/h thực hiện);
- Các Phó Hiệu trưởng (để chỉ đạo t/h);
- Các đơn vị liên quan;
- Đăng Website của Trường;
- Lưu: VT, KHCNHTQT. ✓

**HIỆU TRƯỞNG**  
**PGS.TS. Đoàn Đức Tùng**